

Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin, Ljubljana, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa Generalna direktorica dr. Vida Čadonič Špelič, dr.vet.med.,
Davčna številka 59739746

in

Sindikata veterinarjev Slovenije, Trg osvobodilne fronte 14, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa Predsednik Milan Štimec, dr. vet. med.,
Davčna številka: 94254907

S k l e n e t a

P O G O D B O

O pogojih za sindikalno delo v Upravi Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. Člen

Pogodba, ki jo skleneta generalni direktor Uprave Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: direktor-UVHVVR) in Sindikat veterinarjev Slovenije (v nadaljevanju: sindikat-SVS) ureja razmerja med Upravo Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin in Sindikatom veterinarjev Slovenije v zvezi z zagotavljanjem pogojev za delovanje sindikata.

2. Člen

Glede pozitivne in negativne izvedbene dolžnosti strank, sprememb in dopolnitev pogodbe, organa za razlago določil pogodbe in posledic kršitve pravic in obveznosti strank se smiselno uporabljajo določila Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji.

3. Člen

Če se stranki ob morebitnih sporih iz te pogodbe dogovorita za mirno reševanje spora s pomirjanjem, sestavita obe stranki komisijo za pomirjanje, v katero imenujeta po dva člana. Člani komisije sporazumno imenujejo predsednika komisije kot petega člana.

Če pomirjanje v primeru iz prejšnjega odstavka ni uspešno, se stranki lahko dogovorita za reševanje spora z arbitražo. Arbitražni svet je sestavljen iz treh članov in njihovih namestnikov. Po enega člana in namestnika imenujeta stranki, predsednika in namestnika predsednika pa sporazumno.

Odločitev arbitražnega sveta je dokončna in obvezuje obe stranki pogodbe.

4. Člen

Direktor se zavezuje, da bodo vsi njegovi pooblašчени vodilni delavci na podlagi pobude sindikata posebej obravnavali in v okviru možnosti tvorno sodelovali pri razreševanju problematike pogojev dela in življenja, s katero se pri delu in izven dela srečujejo posamezni delavci in problematike delovnih razmerij in sodelovanja delavcev pri upravljanju, če je povezana z organizacijo delovnega procesa in delovanja Uprave RS za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin ali z izpolnjevanjem pravic in obveznosti zaposlenih.

5. Člen

Poleg primerov, določenih z zakonom ter Kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji, je direktor dolžan zahtevati in obravnavati mnenje oziroma stališče sindikata, če gre za izdajo splošnega akta ali drugih aktov, s katerimi se neposredno ali posredno urejajo pravice in obveznosti iz delovnega razmerja.

Direktor naslovi zahtevo za mnenje predsedniku sindikata, ki je dolžan mnenje oziroma stališče poslati direktorju v roku, določenem v zahtevi. Rok ne sme biti krajši od 8 dni. Direktor je dolžan v istem roku posredovati sindikatu odgovor pred izdajo splošnega akta oziroma pred sprejetjem odločitve iz prvega odstavka tega člena.

Določila prvega in drugega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo, kadar se sprejemajo odločitve iz delovnega razmerja, ki se nanašajo na vse ali na večje število delavcev enote.

6. Člen

Odločitev iz 5. Člena ne sme biti sprejeta pred iztekom roka, v katerem lahko sindikat poda svoje mnenje.

Če je odločitev iz 5. Člena sprejeta v nasprotju z mnenjem sindikata, jo je na njegovo zahtevo dolžan direktor, ki jo je prejel v roku 8 dni, ponovno pretehtati in o svoji odločitvi pisno obvestiti sindikat.

Če odločitev ni odpravljena ali spremenjena tudi po ponovnem preverjanju, lahko sindikat sproži spor pred komisijo za pomirjanje. Če se v tem postopku ugotovi, da odločitev ni bila sprejeta v skladu s to pogodbo, delavci pa so že trpeli njene negativne posledice, se na zahtevo sindikata začne postopek za odpravljanje tako nastalih posledic.

7. Člen

Sindikalni zaupnik je pooblaščenec – koordinator sindikata pri uresničevanju sindikalnega varstva pravic in interesov delavcev. Vsa pravna in nepravna dejanja in ravnanja, ki jih pooblaščenec opravi za sindikat v razmerju do direktorja se štejejo kot akti delovanja sindikata. Predstojniki komunicirajo s sindikatom preko njegovih pooblaščenec – koordinatorjev.

8. Člen

Funkcije sindikalnih zaupnikov opravljajo člani predsedstva sindikata, ki so hkrati sindikalni zaupniki – območni koordinatorji, voljeni in imenovani na skupščini sindikata.

S sklepi o imenovanju predstavnikov sindikata se določi tudi število ur, ki jih ima pravico vsak izmed njih uporabiti za sindikalno delo. Seštevek ur ne sme presegati v tej pogodbi določenega števila ur. Za primere daljše odsotnosti pooblaščenega predstavnika sindikata določi sindikat njegovega namestnika.

9. Člen

Sindikalni delavec pridobi status sindikalnega zaupnika s pravicami in dolžnostmi po tej pogodbi z dnem, ko je direktorju vročen pisni sklep sindikata o imenovanju pooblaščenega predstavnika ter število pripadajočih ur za sindikalno delo. Sklep se vroči direktorju.

Sindikalnemu zaupniku mora biti izdano pisno pooblastilo sindikata.

Formalnopravni status sindikalnega zaupnika je priznan le tistemu sindikalnemu delavcu, ki je izrecno določen v sklepu iz prvega odstavka tega člena.

10. Člen

UVHVVR zagotovi sindikalnim zaupnikom potrebne pogoje za učinkovito opravljanje sindikalne dejavnosti.

Sindikalni zaupnik lahko:

- Pridobi podatke, potrebne za učinkovito izvajanje sindikalnega varstva pravic delavcev;
- Prisostvuje na sejah organov, ki odločajo o pravicah in obveznostih ter odgovornostih delavcev ter izražati stališča in mnenja;
- Zahteva, da ga pristojni vodilni delavec organa sprejme na razgovor v zvezi z varstvom pravic delavcev;
- Zahteva, da se pristojni vodilni delavci z njim posvetujejo pred sprejemom odločitve o pravicah in dolžnostih delavcev v vseh tistih primerih, za katere je tako vnaprej določeno s kolektivno pogodbo;
- Zahteva, da pristojni vodilni delavci obravnavajo njegove pobude in predloge glede varstva delavskih pravic in ga o svojih sklepih in stališčih pisno obvestijo;
- Zahteva ukrepanje za odpravo kršitev delovnih pravic;
- Zahteva ukrepanje v primeru pomanjkljivosti oziroma nepravilnosti iz področja varstva pri delu in higienskega minimuma.

11. Člen

Direktor organa oziroma organizacijske enote najmanj enkrat mesečno povabi sindikalne zaupnike na razgovor zaradi skupne proučitve stanja na področju varstva delavskih pravic v organu oziroma organizacijski enoti in dogovora o potrebnih ukrepih.

12. Člen

Sindikalnega zaupnika v času trajanja njegove funkcije, kakor tudi še 2 leti po poteku le-te, zaradi sindikalne dejavnosti brez soglasja sindikata ni mogoče:

- Prerazporediti na drugo delovno mesto, v drugo organizacijsko enoto, organ ali k drugemu delodajalcu;
- Uvrstiti med presežke;
- Ali ga kako drugače postaviti v manj ugoden ali podrejen položaj.

Sindikalnemu zaupniku zaradi sindikalne dejavnosti tudi ni mogoče znižati plače ali proti njemu začeti disciplinskega ali odškodninskega postopka.

UVHVVR je dolžna obvestiti sindikat, če zoper sindikalnega zaupnika sprejme ukrepe iz prvega ali drugega odstavka tega člena. Obvestilo organa mora vsebovati vzroke ali razloge za takšno ukrepanje.

Spor pred komisijo za pomirjanje lahko sproži tudi sindikat, če meni, da je sindikalni zaupnik s strani vodilnih delavcev kakorkoli oviran zaradi sindikalne dejavnosti.

13. Člen

Sindikalni zaupnik mora opravljati sindikalno dejavnost tako, da ne zmanjšuje delovne učinkovitosti organa ali povzroči slabe medsebojne odnose, in sicer:

- Ne opravlja sindikalne dejavnosti med delovnim časom v nasprotju s to pogodbo;
- Ne organizira stavke ali drugih oblik motenja delovnega procesa, če je mogoče kršitev pravic hitro in učinkovito preprečiti ali odpraviti po redni pravni poti ali na drug primeren način;
- Z izbiro oblik, metod in sredstev za uresničevanje svoje varstvene funkcije in te prilagaja teži in pomenu storjenih kršitev;
- Da kulturno in argumentirano nastopa nasproti pristojnim vodilnim delavcem pri zavzemanju za delavske pravice;
- Zaradi sindikalnega dela ne zanemarja svojih rednih delovnih dolžnosti ali kako drugače zlorablja svoj položaj in pooblastila.

Predsedstvo sindikata je dolžno na zahtevo predstojnika kritično presoditi delavnost in posamezna ravnanja sindikalnega zaupnika ter po potrebi ustrezno ukrepati.

14. Člen

Voljeni oziroma imenovani sindikalni delavci, ki niso uradno določeni za sindikalne zaupnike, v razmerju do direktorja nimajo pravic in dolžnosti sindikalnega zaupnika iz te pogodbe, vendar jim je ta dolžan zagotavljati pogoje za njihovo delo.

15. Člen

Število ur za delo voljenih in imenovanih delavcev sindikata znaša 1,5 ure na zaposlenega delavca letno. V tako določeno število ur se ne všteva njihovo sodelovanje na sestankih, ki so v tem členu posebej opredeljeni, udeležba na sindikalnih sestankih, posvetih in izobraževanju izven UVHVVR ter udeležba na sestankih organov sindikalnih central, reprezentativnih na nivoju države ter organov sindikata na ravni države.

Za sestanke sindikalnih skupin pripadajo članom sindikata 4 ure letno.

Za sestanke pripada vsakemu članu predsedstva sindikata in članom sveta sindikata še 48 ur letno.

16. Člen

Sindikalni delavec, ki hkrati opravlja več različnih funkcij, ima pravico do izrabe vseh pravic iz prejšnjega člena.

O izrabi dogovorjenega števila plačanih ur za sindikalno delo se vodi evidenca.

17. Člen

Voljenim in imenovanim sindikalnim delavcem pripada za sindikalno delo 100% plača z vsemi stalnimi dodatki.

18. Člen

Sestanke sindikalnih skupin sklicuje sindikalni zaupnik oziroma predsednik sindikata po obveznem predhodnem posvetovanju z direktorjem, zaradi izbire najprimernejšega časa. Direktor lahko zaradi nujnih potreb delovnega procesa z obrazložitvenim sklepom prepove sklic takšnega sestanka ob napovedanem času in zahteva preložitve, vendar največ za 7 dni. Po tem roku lahko sklicatelj sestanek izvede tudi brez predhodne odobritve direktorja.

Sestanki predsedstva sindikata se smejo sklicati med delovnim časom brez predhodnega soglasja direktorja.

Direktor je dolžan omogočiti voljenim in imenovanim sindikalnim delavcem udeležbo na sklicanih sejah sindikata.

19. Člen

Direktor zagotavlja sindikatu naslednje pogoje za delo:

a) Za delovanje organov sindikata:

- Souporaba pisarne, telefona, faksa in računalnika;
- Strojepisne storitve ter poštno storitve;
- Pisarniški material in usluge kopiranja plačljive po ceniku;
- Tehnično izvedbo obračuna in plačevanja sindikalne članarine;
- Možnost uporabe službenih vozil voznega parka UVHVVR, po predhodnem soglasju.

b) Za delovanje območnih koordinatorjev:

- Souporabo pisarne s telefonom in računalnika;
- Souporabo primerne prostora za sestanke, teleksa in telefaksa;
- Pisarniški material in usluge kopiranja plačljive po ceniku.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. Člen

Ta pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta pooblaščenca predstavnik pogodbениh strank in velja do izteka veljavnosti Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji, na podlagi katere je sklenjena.

21. Člen

V primeru spremembe zakonodaje ali Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji ima vsaka od pogodbениh strank pravico v roku treh mesecev odpovedati to pogodbo in istočasno podati pisno zahtevo nasprotni stranki za spremembo in dopolnitev te pogodbe v roku treh mesecev.

22. Člen

Če po izteku časa, za katerega je ta pogodba sklenjena, ni sklenjena nova pogodba in če nobena od pogodbениh strank ne odpove pogodbe, se njena veljavnost podaljša do sklenitve nove.

Ta pogodba je napisana in podpisana v dveh izvodih od katerih ima vsaka pogodbena stran en izvod.

V Ljubljani, 22.11.2013

Generalna direktorica
Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin
dr. Vida Čadonič Špelič, dr.vet.med.



Predsednik
Sindikata veterinarjev Slovenije
Milan Štimec, dr. vet. med.

